

PRIMĂRIA COMUNEI PERIȘANI



romania2019.eu

Str. Principală nr. 135

Tel/Fax:0250757280/0250757202 – e.mail: perisani@vl.adm.ro

Nr. 4883 / 18. 11. 2019

Anexa nr. 1 la HCL 52 / 19.11 2019

PLANUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2020.

Lista de investitii pe anul 2020, cu finantare partiala sau integrala de la bugetul local

Primar, J. Sărbuț Ion
Comuna Perisani - Județul Vâlcea
Approbat

Nr crt	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului în cadrul	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului în cadrul		Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică / acordului	Modalitate de derulare a procedurii de atribuire	Persoane responsabile cu aplicarea procedurii de atr
			Lei, TVA (lei)	fara (lei)						
0										
1	Gard înmrejmirure lătura vestică la baza sportivă din centrul localității și amenajare cale acces.	CPV: 45342000-6 Montare de garduri (Rev.2)	20 000		Buget local	SICAP	30.03.2020	30.04.2020	offline	Compartiment achiziții publice
2	Amenajare spațiu agrement	CPV: 45112700-2 Lucrari de	50 000		Buget local	SICAP	30.03.2020	01.05.2020	offline	Compartiment achiziții publice

	în punctul la	arhitectura							
	Cismea Polana	peisagistica (Rev.2)							
3	Modernizare școala Spinu (construire gard, igienizare exterioră - sediu școlar și amenajare parc joacă	CPV: 45400000-1 Lucrari de finisare a constructiilor (Rev.2)	70 000	Buget local	SICAP	20.06.2020	01.09.2020	offline	Compartiment achizitii pu
4	Reabilitare sală interioară școala Mlăceni	CPV: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)	20 000	Buget local	SICAP	20.06.2020	01.09.2020	offline	Compartiment achizitii pu

Elaborat,
Compartiment achizitii publice

[Signature]

Contabil,
Cocos Valentin

[Signature]





PRIMĂRIA COMUNEI PERIȘANI



romania2019.eu

Str. Principală nr. 135

Tel/Fax:0250757280/0250757202 – e.mail: perisani@vl.adm.ro

Anexa nr. 1 la HCL 59/19.11 2019

Aprobat,

Primar

Sandu Ion

Nr.4884 / 18.11. 2019

ANEXĂ LA PLANUL DE ACHIZIȚII PUBLICE PE ANUL 2020

CENTRALIZATOR DE PRODUSE, SERVICII, LUCRARI PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE PRIMITE IN URMA EMITERII
NOTEI INTERNE NR. 4743 DIN 06.11.2019

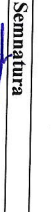







Nr. crt.	Cod unic achiziționate	Produs, serviciu, lucrare, material	Cod CPV	Cantitate	UM	Pret unitar estimat	Valoare totală	Sursa de finanțare	Termen de aprobare	Referat de necesitate /necesar nr.
0	0		2	3	4	5	6	7	8	9
2	2	Dosare plastic	CPV 22852000-7 - Dosare (Rev.2)	750	Buc	0,50	375	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
3	3	Tonere	CPV 30125100-2 - Cartruse de toner (Rev.2)	30	Buc	150	4500	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
4	4	Pixuri	30192121-5 - Pixuri (Rev.2)	500	Buc	3,00	1500	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
5	5	Markere	CPV 30199000-0 - Articole de papetarie si alte articole din hartie (Rev.2)	10	Buc	2,90	29	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
6	6	Pasta corectoare	CPV 42964000-1 - Echipament de birou (Rev.2)	13	Buc	2,94	38,22	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
7	7	Capse	30197110-0 - Capse (Rev.2)	40	Cuti	1,25	50	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
8	8	Coli A4 (500 coli/top)	CPV 3019763-5 - Hartie pentru fotocopiatoare (Rev.2)	100	Topuri	14	1400	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
9	9	Capasator metalic	CPV 30197320-5 - Capasatoare (Rev.2)	10	Buc	11,76	117,60	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
10	10	Perforator	CPV 30197330-8 - Perforatoare (Rev.2)	10	Buc	21	210	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019

11	11	Foarfecă birou	CPV: 39241200-5 Foarfece (Rev.2)	10	Buc.	10	100	Buget Local	31.12.2020	4834/12.11.2019
12	12	Bibliofafturi	CPV 30197210-1 - Bibliofafturi (Rev.2)	100	Buc	5,00	500	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4832/12.11.2019
13	13	Creioane	CPV 30192000-1 - Accesorii de birou (Rev.2)	100	Buc	0,85	85	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
14	14	Sfoară pentru legat	CPV: 39541140-9 Sfori (Rev.2)	20	Buc.	4,50	90	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4833/12.11.2019
15	15	Curtii agrate	CPV 30197220-4 - Agrate de birou (Rev.2)	20	Buc	1,99	39,80	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4834/12.11.2019
16	16	Triple protectie A4/Set 100	CPV 30199000-0 - Articole de papetarie si alte articole din hartie (Rev.2)	10	Set	10	100	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
17	17	Lipici	CPV 24910000-6 - Cleiuri (Rev.2)	10	Buc	1,50	15	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
18	18	Cutter	CPV 30192000-1 - Accesorii de birou (Rev.2)	10	Buc	8	80	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
19	19	Stick 8 Gb	CPV 30233180-6 - Dispozitive de stocare cu memorie flash (Rev.2)	20	Buc	20	400	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
20	20	Agenda format 14,8X20,9	CPV 22819000-4 - Agende (Rev.2)	50	Buc	15,50	775	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
21	21	Partida de venituri	CPV 22813000-2 - Registre contabile (Rev.2)	2	Buc	30,00	60	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
22	22	Chitanter 150 file	CPV 22814000-9 - Chitantiere (Rev.2)	3	Buc	7,00	21	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
23	23	Bonier cu valoare fixa	CPV 22815000-6 - Carnetele (Rev.2)	5	Buc	8,00	40,00	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
24	24	Registru de casa	CPV 22800000-8 - Registre, registre contabile, clasoare, formulare si alte articole imprimate de papetarie din hartie sau din carton (Rev.2)	5	Buc	8,00	40,00	Buget Local	31.03.2020	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
25	25	Registru mijloace de transport model 1030.1A3/12	CPV 22900000-9 - Diverse imprimate (Rev.2)	2	Buc	50	100	Buget Local	31.12.2019	Ref necesitate nr. 4831/12.11.2019
26	26	Registru corespondenta	CPV 22800000-8 - Registre, registre contabile, clasoare, formulare si alte articole imprimate de papetarie din hartie sau din carton (Rev.2)	5	Buc	30	150	Buget Local	31.12.2020	Ref necesitate nr. 4836/12.11.2019
27	27	Abonament legi cu acces on line	CPV 48900000-7 - Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)	1	Abonament	2400	2400	Buget Local	31.12.2020	Comp. juridic
28	28	Formulare asistenta sociala Cerere- Declaratie pe propria raspundere de acordare a unor drepturi de asistenta sociala	CPV 22900000-9 - Diverse imprimate (Rev.2)	400	Buc	1,01	404	Buget Local	31.12.2020	As. socială
29	29	Anchete sociale (HGR nr. 559/2017)	CPV 22900000-9 - Diverse imprimate (Rev.2)	300	Buc	0,68	204	Buget Local	31.12.2020	As. socială
30	30	Fise de calcul ajutor social	CPV 22458000-5 - Imprimare la comanda (Rev.2)	50	Buc	0,68	34	Buget Local	31.12.2020	As. socială
31	31	Cereri acordare ajutor urgenta HGR nr. 559/2017)	CPV 79800000-2 - Servicii tipografice si servicii conexe (Rev.2)	30	Buc	0,68	20,4	Buget Local	31.12.2020	As. socială
32	32	Cereri acordare stimulenti	CPV 22000000-0 - Imprimare si	30	Buc	1,01	30,3	Buget Local	31.12.2020	

53	53	Farase	CPV 39224350-6 - Farase (Rev.2)	7	Buc	5	35	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr.4836/12.11.2019
54	54	Solutie curatat geamuri (75 ml)	CPV 39830000-9 - Produse de curatat (Rev.2)	30	Buc	14	420	Bugget Local	31.12.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
55	55	Saci menajeri pentru cetatenii comunei Pertsani	CPV 19640000-4 - Saci si pungi din polietilena pentru deseuri (Rev.2)	5000	Buc	0,50	2500	Bugget Local	31.12.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
56	56	Solutie pentru lustruirea gresiei	CPV 39831240-0 - Produse de curatare (Rev.2)	20	Buc	12	240	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr.4832/12.11.2019
57	57	Lavete	CPV 39831240-0 - Produse de curatare (Rev.2)	30	Set	6	180	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr.4836/12.11.2019
58	58	Dezinfectant WC	CPV 39830000-9 - Produse de curatat (Rev.2)	30	Buc	6	180	Bugget Local	31.12.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
59	59	Timbre postale	CPV 22410000-7 - Timbre (Rev.2)	2000	Buc	1.50	3000	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4832/12.11.2019
60	60	Timbre postale	CPV 22410000-7 - Timbre (Rev.2)	1000	Buc	1.60	1600	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4836/12.11.2019
61	61	Timbre postale	CPV 22410000-7 - Timbre (Rev.2)	1000	Buc	1.70	1700	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4836/12.11.2019
62	62	Masurare campuri electromagnetice HG 520/2016	CPV 90715000-2 - Servicii de investigatii in domeniul poluarilor (Rev.2)	1	Buc	1500	1500	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4836/12.11.2019
63	63	Servicii de medicina muncii	CPV 85147000-1 - Servicii de medicina muncii (Rev.2)	32	Persoane	15	480	Bugget Local	31.12.2020	Secretar
64	64	Servicii de psihologie	CPV 85121270-6 - Servicii de psihiatrie sau psihologie (Rev.2)	32	Persoane	15	480	Bugget Local	31.12.2020	Secretar
65	65	Servicii de neutralizare a deseurilor	CPV 42320000-5 - Incineratoare de deseuri (Rev.2)	12	Abonament anual	63	756	Bugget Local	31.12.2020	Secretar
66	66	Anvelope logan	CPV 34351100-3 Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)	4	Buc	250	1000	Bugget Local	31.12.2020	Secretar
67	67	Anvelope I buidescavator	CPV 34351100-3 Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)	4	Buc	1500	6000	Bugget Local	31.12.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
68	68	Trusa sanitara	CPV 33000000 - Echipamente medicale, produse farmaceutice si produse de ingrijire personala (Rev.2)	5	Buc	100	800	Bugget Local	31.12.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
69	69	Organizate eveniment POSADA, editia a XXIIa și implinirea a 104 ani de la luptele purtate la Pertsani, editia a V a	CPV 22900000-9 - Diverse imprimate (Rev.2) CPV :5523000-2 Servicii catering (Rev.2) CPV: 15900000-7 Băuturi și produse conexe (Rev.2)	11	Buc.	30	330	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4850/12.11.2019
70	70	CertIFICATE DE NASTERE, certificate de căsătorie, certificate de deces (stare civilă)	CPV 22000000-0 - Imprimare si produse conexe (Rev.2)	52	Buc.	10	520	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4834/12.11.2019
71	71	Registre acte căsătorie, dosare căsătorie, extrase multilingve	CPV 22000000-0 - Imprimare si produse conexe (Rev.2)	5	Secții votare	1000	5000	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4834/12.11.2019
72	72	Saci, tustiere, materiale necesare desfasurarii alegerilor locale din anul 2020	CPV 22000000-0 - Imprimare si produse conexe (Rev.2)	42	Buc.	80	3360	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4834/12.11.2019
73	73	Registre agricole pentru anii 2020 - 2024 (50 gospodării)	CPV: 42512510-6 Registre (Rev.2)	1	Buc	3000	3000	Bugget Local	31.12.2020	Ref. necesitate nr. 4835/12.11.2019
		Multifunctional Laser Xerox WorkCentre	CPV: 30232110-8 Imprimante laser (Rev.2)							

74	74	CD-uri	CPV: 30234300-1 Compact-discuri (CD-uri) (Rev.2)	100	Buc.	1	100	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4833/12.11.2019
76	76	Acumulator UTV	CPV: 31431000-6 Acumulatori cu placi de plumb si acid sulfuric (Rev.2)	1	Buc	600	600	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019.
77	77	Verificarea tehnica periodica a centralelor termice	CPV: 71630000-3 Servicii de inspectie si testare tehnica (Rev.2)	3	Buc	1000	3 000	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2020.
78	78	Fisa instruire PSI/ munca	CPV: 22100000-1 Carti, brosuri si pliante tiparite (Rev.2)	80	Buc	1, 50	120	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.20219
79	79	Unitate PC	CPV: 30211000-1 Unitate centrala de procesare (Rev.2)	1	Buc.	2 000	2 000	Buget Local	31.05.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.20219
80	80	Imprimanta	CPV: 30232110-8 Imprimante laser (Rev.2)	1	Buc.	1 000	1 000	Buget Local	31.05.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.20219
81	81	Lopeti pentru deszapezire cu coada lena	CPV: 44511120-2 Lopeti (Rev.2)	4	Buc.	100	400	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
82	82	Tăfinaop	CPV: 44511320-4 Tamacoape (Rev.2)	2	Buc.	40	80	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
83	83	Topoare	CPV: 44511400-9 Topoare (Rev.2)	2	Buc.	70	140	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4832/12.11.2019
84	84	Verificare tehnica periodica/ITP Logan	CPV: 50800000-3 Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)	1	Buc.	500	500	Buget Local	31.03.2020	Ref. Necesitate nr. 4860/14.11.2019
85	85	Craburanti si lubrifianti	CPV: 09134200-9 Motorina (Rev.2)	-	-	-	60 000	Buget Local	31.03.2020	Ref. necesitate nr. 4872 /15.11.2019
86	86	Piese de schimb auto	CPV: 34300000-0 Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare de vehicule (Rev.2)	-	-	-	30 000	Buget Local	31.05.2020	Ref. necesitate nr. 4872 /15.11.2019
Total : 285 557, 82 lei										

Nr crt	Intocmit	Funcția	Numele	Prenumele	Semnatura
1		Compartiment achizitii publice	Bucian	Elena	
2		Compartiment achizitii publice	Dobrin	Marian - Ion	
3		Compartiment achizitii publice	Popa	Maria	
4		Compartiment achizitii publice	Litan	Florentina	
6	Avizat	Viza control financiar preventiv	Dumitru	Mariana	
7	Avizat	Contabil	Cocos	Valentin	

Ion SANDU
Primar
Aprobat,



Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2020 a comunei Perișani, județul Valcea

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art.11, alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul

trimestru al anului anterior anului cărui îi corespund produsele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Potrivit dispozițiilor art.11, alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Perișani, prin compartimentul achiziții publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Perișani pe parcursul anului bugetar 2020. Strategia anuală de achiziție publică la nivelul comunei Perișani se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Achiziții a procedat la întocmirea prezentei strategii prin utilizarea informațiilor și a următoarelor documente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul VAT-ului ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție publică, așa cum rezultă acestea din referatele de necesitate transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul primăriei;
- b) valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente și, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul localității Perșani se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice și anexa** privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții publice la nivelul de comună, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia de dezvoltare a localității Perșani pentru perioada 2016-2020.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2020.

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Perșani în calitate de autoritate contractantă, prin compartimentul achiziții publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare acces de achiziție publică **trei etape distincte:**

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru;

a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică

- Se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate** și se încheie cu aprobarea de către primarul localității a **documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport**

- **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată sau mai mare decât pragurile valoricestabilite la art.7 alin.5 din Legea nr. 98/21016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art.23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de **planificare/pregătire a achizițiilor în legătura cu:**

- a) relația dintre obiectul, constrangerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de o parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul.
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord – cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau implementarea obiectivelor comunei Perșani;

art. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

Etapă de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului – cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului/acordului-cadru.

Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caetelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Comuna Perișani va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care Comuna Perișani intenționează să le atribuie în decursul anului 2020.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 s-a ținut cont de:

a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări, prezentate în anexă;

b) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul comunei, programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.4. După aprobarea Bugetului pe anul 2020 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2020 și în termen de cinci zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija compartimentului achiziții publice se va publica în SEAP.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020, precum și a oricărui modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7, alin.1 din Legea nr. 98/2016, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7, alin.3 din Legea nr. 98/2016, modificată și completată

4. Sistemul de control intern

4.1. Având în vedere noua legislație în domeniul achizițiilor publice, ca document de politică internă, Comuna Perișani prin Compartimentul Achiziții Publice, consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului.

5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art.12, alin. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea

de achiziție publică/acord – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Comuna Perșani va implementa în cursul anului 2020, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a legislației privind achizițiile publice.

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 alin 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art.1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, Comuna Perșani va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

5.3. Comuna Perșani va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP (mijloace online/offline) în afara de excepțiile prevăzute în legislație.

5.4. Prezentă strategie anuală de achiziții pe anul 2020 se va publica pe pagina de internet www.perșani.ro

Elaborat,
Compartiment achiziții public

